

**LANDESAMT FÜR GEOINFORMATION UND LANDENTWICKLUNG  
BADEN-WÜRTTEMBERG**

Postfach 10 29 62 • 70025 Stuttgart  
E-Mail: poststelle@lgl.bwl.de  
FAX: 0711 95980-700

An die  
Öffentlich bestellten  
Vermessungsingenieurinnen und -ingenieure

- per E-Mail -

Datum 13.12.2023  
Name Gerd Bernhard  
Durchwahl 0711-95980-263  
Telefax  
E-Mail gerd.bernhard@lgl.bwl.de  
Gebäude Kienestraße 41, 70174 Stuttgart  
Aktenzeichen LGL41-0219.0-9/3  
(Bitte bei Antwort angeben!)

**Jährlicher Geschäftsbericht der ÖbVI  
hier: Geschäftsbericht 2023**

Schreiben vom 8. Juni 1993, Az.: 7.78/114/8

Anlagen  
Excel-Arbeitsmappe „ÖbVI Geschäftsbericht 2023“

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir erinnern an die Abgabe des Geschäftsberichts für das Kalenderjahr 2023 bis  
spätestens

**31. Januar 2024.**

Die beigelegte Excel-Arbeitsmappe „ÖbVI Geschäftsbericht 2023“ besteht aus den drei  
Tabellenblättern „Vorblatt“, „Geschäftsbericht 2023“ und „Geschäftsbericht 2023 (2)“.

Das Vorblatt ist überarbeitet worden. In den Zellen A1 und A2 kann die  
Amtsbezeichnung „Öffentlich bestellte Vermessungsingenieurin“ oder „Öffentlich

bestellter Vermessungsingenieur“ ausgewählt werden. Vorname und Nachname sowie Amtssitz sind nur einmal im Vorblatt in die Zellen A3 und A4 einzutragen. Ort und Datum sind in die Zellen F1 und H1 einzugeben.

In Spalte 1, Zeilen 11 bis 24 des Tabellenblattes „Geschäftsbericht 2023“ sind die jeweils zuständigen unteren Vermessungsbehörden auszuwählen. Sie werden automatisch in die Zeilen 34 bis 47 übertragen. Entsprechendes gilt für das Tabellenblatt „Geschäftsbericht 2023 (2)“. Bitte setzen Sie Ihre Eintragungen im Tabellenblatt „Geschäftsbericht 2023 (2)“ fort, falls die vierzehn Zeilen des ersten Blattes „Geschäftsbericht 2023“ nicht ausreichen.

In die Rubrik Personalstand zum 31. Dezember 2023 ist die Anzahl der Personen ohne Berücksichtigung des Beschäftigungsgrades anzugeben. Der oder die ÖbVI selbst ist hierbei nicht mitzuzählen.

Dieses Schreiben, die Excel-Arbeitsmappe und das Bezugsschreiben werden zusätzlich im Internet des LGL unter <https://www.lgl-bw.de/OebVI/> zum Download bereitgestellt.

Wir bitten, für den Bericht die **beigefügte überarbeitete Excel-Arbeitsmappe zu verwenden**. Das ausgefüllte Vorblatt ist mit dem Abdruck des Amtssiegels in ein PDF-Dokument umzuwandeln und zusammen mit dem ausgefüllten Geschäftsbericht im Excel-Format digital per E-Mail an [gerd.bernhard@lgl.bwl.de](mailto:gerd.bernhard@lgl.bwl.de) zu senden. **Ein zusätzlicher Postversand ist nicht erforderlich.**

Mit freundlichen Grüßen

gez. Klaus Wiese  
Leiter des Referats 41 „Grundsatzangelegenheiten“